

فرایند اعلام حادثه به منظور استفاده از بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان

۱	اعلام کتبی گزارش حادثه بلافاصله بعد از وقوع حادثه در فرم گزارش حادثه تامین اجتماعی و فرم ۸۰۲ گزارش اعلام خسارت (تصاویر پیوست) همراه با ارسال تصویر مدارک هویتی زیان دیده (شناسنامه و کارت ملی) ظرف کمتر از ۴۸ ساعت از زمان وقوع حادثه به منظور ارسال به بیمه ملت و دریافت کد رهگیری توسط ستاد
۲	اعزام کارشناس بیمه به منظور بررسی محل و موضوع حادثه و ارائه گزارش کارشناسی به بیمه ملت
۳	ارسال نامه درخواست مدارک بیمه ملت به زیان دیده ارسال نامه معرفی به پزشک معتمد بیمه ملت به زیان دیده
۴	ارسال تکمیل و انجام مراحل فوق (ردیف ۳) توسط زیان دیده
۵	تشکیل پرونده و بررسی مدارک توسط بیمه ملت
۶	ارسال نامه مبلغ قابل پرداخت بیمه ملت به زیان دیده ارسال فرم ۸۰۶ اعلام رضایت بیمه ملت به زیان دیده (تصویر پیوست) یا ارسال نامه غیر قابل پرداخت بودن با ذکر دلیل به زیان دیده
۷	ارایه شماره حساب و رضایت نامه محضری توسط زیان دیده
۸	پرداخت به حساب زیان دیده توسط بیمه ملت یا پرداخت به حساب دادگاه (با رای) توسط بیمه ملت